

*Střední škola, základní škola a mateřská škola
pro zdravotně znevýhodněné, Brno, Kamenomlýnská 2*

Vnitřní řád výdejny stravy

SŠ

Č. j.: V414-ŘED-687/18



platnost od 1. 9. 2018

Vypracoval: Miroslav Srnec

Školská rada schválila dne: 31. 8. 2018

Zaměstnanci byli seznámeni dne: 3. 9. 2018

Střední škola, základní škola a mateřská škola pro zdravotně znevýhodněné, Brno, Kamenomlýnská 2

Vnitřní řád se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č. 84/2005 Sb., vyhláškou 107/2005 Sb., dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy.

1. Práva a povinnosti strážníků

Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebírání stravy, může být ze školního stravování vyloučen.

Při čekání na jídlo zachovávají strážníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

Při přenášení jídla se strážníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jeho pád.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky apod. si žáci neodnášejí do jiných prostorů školy.

Jídlo vydané z výdejny stravy je určeno k okamžité spotřebě.

Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dohled dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), nechá dozor podlahu ihned vytřít a vysušit.

Dojde-li k úrazu žáka ve školní jídelně, pedagogický dohled postupuje dle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci příslušné školy, zajistí prvotní šetření (zápis o úrazu, zápis do knihy úrazů) a oznamuje úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy, ve které je zraněný žákem, v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnance.

Osobám, které nejsou samy strážníky nebo nevykonávají pedagogický dozor, je zdržování se v prostoru jídelny zakázáno.

Dospělí a cizí strážníci se stravují u označených toľů.

Strážník má právo obracet se se stížnostmi, připomínkami, podněty a jinými postřehy na vedoucího stravování.

Změna jídelního lístku je vyhrazena.

2. Výdej obědů

Termíny vydávání stravy ve školní jídelně:

A) jídlonosiče a žáci:

	11,20 – 11,40	13,45 – 14,15	Snídaně	Oběd
PO	Odběr stravy do jídlonosičů	Odběr stravy do jídlonosičů	7,25-7,45	11,30-14,15
ÚT			7,25-7,45	11,30-14,15
ST			7,25-7,45	11,30-14,15
ČT			7,25-7,45	11,30-14,15
PÁ			7,25-7,45	11,30-14,15

B) cizí strávníci: 11.30 – 14.15 hod.

C) zaměstnanci školy: 11.30 – 14.15 hod

3. Přihlašování ke stravování a platba za stravování

V případě zájmu o stravování ve školní jídelně si musí zájemce pořídit čip v kanceláři školy, ve které je žákem nebo zaměstnancem. Cizí strávníci si pořizují čip v kanceláři školy. Platba stravného probíhá výhradně zálohově bezhotovostním převodem přes účet.

Je třeba dbát na dostatečný průběžný zůstatek finančních prostředků na účtu strávnicka. V opačném případě nelze oběd objednat. Možnost ověření stavu účtu je na internetu na stránkách naší školy, výjimečně u asistentky ředitele. Přihlašovací údaje na internet dostane každý strávník při podání přihlášky.

Částka na osobních účtech se převádí do dalšího školního roku a účet se ruší při ukončení stravování. Při každé objednávce se z účtu odečítají peníze dle kategorií strávníků.

Přihlásit a odhlásit oběd lze na příslušné internetové adrese školy. Oběd na daný den lze objednat nebo zrušit nejpozději do 13,00 hod. předešlého dne. V případě, že si strávník do této doby oběd nepřihlásí, nemá příští den na oběd nárok.

Pokud se chce žák školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy se neúčastní výuky, musí uhradit cenu oběda v plné výši. Toto ustanovení neplatí pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole (nemoc).

Pokud se chce zaměstnanec školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy neodpracuje alespoň 3 hodiny z pracovní směny, musí uhradit cenu oběda v plné výši.

Při ztrátě nebo zničení čipu je nutno zakoupit nový čip v kanceláři školy, ve které je žákem. Zapomene-li strážník čip na oběd, požádá v kanceláři školní jídelny o potvrzení s číslem objednávky pro kuchařky.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2018

.....
Ing. Soňa Šestáková
ředitelka

.....
Miroslav Srnec
vedoucí stravování

V Brně dne 31. 8. 2018